**Приказ**

**По МБОУ СОШ№2 №\_\_\_\_\_\_**

**От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**«О проведении итогового устного собеседования**

**по русскому языку в 2019г. в МБОУ СОШ №2»**

Во исполнение приказа УОГБ №30 от 23.01.2019г. «О проведении итогового сочинения в 9-х классах», приказа Минобрнауки РД №100-01/19 от 17.01.2019г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2019г. на территории Республики Дагестан», в соответствии с письмом Минобрнауки №06-387/01-18/19 от 18.01.2019г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести устное итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее – итоговое собеседование) в МБОУ СОШ №2 в 2019 году в следующие сроки:

- 13 февраля 2019г. – для обучающихся, осваивающих программа основного общего образования;

- 13 марта 2019г. и 6 мая 2019г. – для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, для не явившихся на итоговое собеседование или не закончивших итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.

1. Назначить ответственным организатором по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах заместителя директора по УВР Байбулатову А.Ш.
2. Обеспечить регистрацию обучающихся 9-х классов на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы)
3. Назначить следующих учителей
   1. Организаторами вне аудитории

* Гусейнову П.Д. – учитель родного языка
* Гаджимурадову С.Д. – учитель родного языка
* Магомедову Д.Ш. – учитель английского языка
* Алимагомедову Д.Г. - психолог
  1. Организаторами-собеседниками
* Алиеву Р.К. – учитель начальных классов
* Чериеву Г.А. – учитель начальных классов
* Закарьяеву З.Г. – учитель истории
* Расулову С.С. – учитель труда
  1. Экспертами
* Ягияеву У.Д. – учитель русского языка и литературы
* Хасаеву А.Б. – учитель русского языка и литературы
* Гаджияеву К.И. – учитель русского языка и литературы
* Чупалову Ж.А. – учитель русского языка и литературы
  1. Техническим специалистом назначить Касимова К.А. учителя физики

1. Обеспечить проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах согласно регламенту.
2. Классным руководителям 9-а (Абдулвагабовой П.М.), 9-б (Гаджияевой К.И.) и 9-в (Алимагомедовой Д.Г.) провести разъяснительную работу с учащимися, родителями (законными представителями) по процедуре проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2019г.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Байбулатову А.Ш.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ СОШ №2 М.Н. Сулейманова**

С приказом ознакомлены:

- Байбулатова А.Ш.

- Гусейнова П.Д.

- Гаджимурадова С.Д.

- Магомедова Д.Ш.

- Алимагомедова Д.Г.

- Алиева Р.К.

- Чериева Г.А.

- Закарьяева З.Г.

- Расулова С.С.

- Ягияева У.Д.

- Хасаева А.Б.

- Гаджияева К.И.

- Чупалова Ж.А.

- Касимов К.А.

**Приказ**

**По МБОУ СОШ№2 №\_\_\_\_\_\_**

**От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**«Об организации проведения итогового устного собеседования**

**по русскому языку в 9-х классах в 2019г. в МБОУ СОШ №2»**

В соответствии с письмом Рособрнадзора от 29.12.2018г. от 10-987 «О направлении методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году» и приказа №37 от 04.02.2019г. «Об организации проведения устного итогового собеседования в 9-х классах ОО в 2019г.», с целью организации проведения устного итогового собеседования в МБОУ СОШ №2 в соответствии с требованиями Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать 13 февраля 2019г проведение устного итогового собеседования по русскому языку со всеми обучающимися 9-х классов МБОУ СОШ №2 в 2019.
2. Внести изменения в годовой календарный учебный график МБОУ СОШ №2 на 2018-2019 учебный год для учащихся 5-11 классов. Увеличить III четверть на один день и считать началом весенних каникул 23 марта 2019г.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Байбулатову А.Ш.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ СОШ №2 М.Н. Сулейманова**